

Нелли МАКСЮТОВА / nmax74@mail.ru

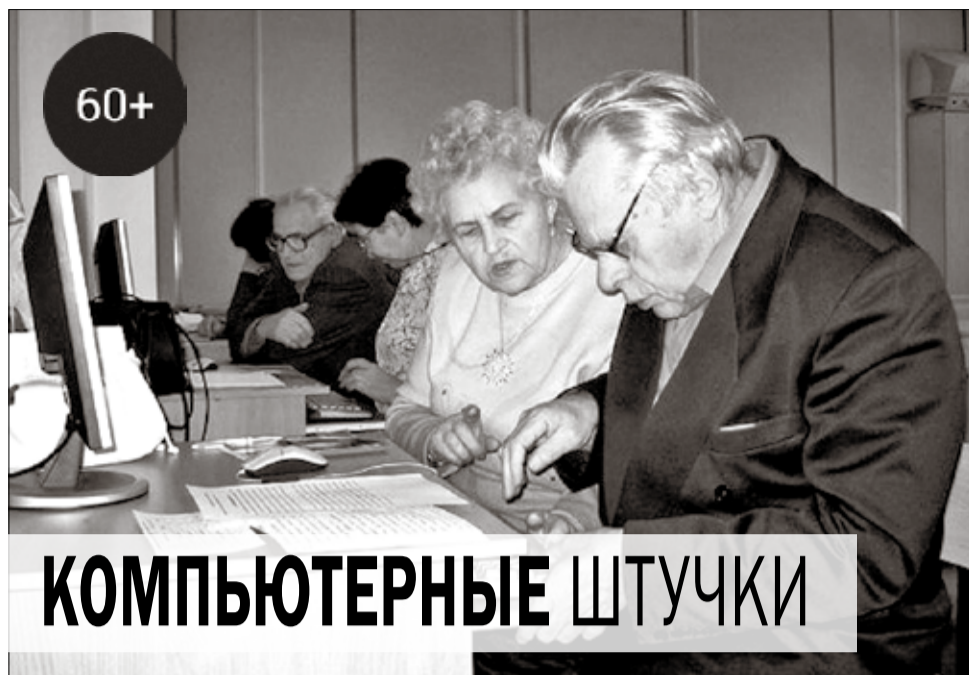
В этом номере раскроем тайны «компьютерных снов» и поработаем конспираторами секретных документов.

### КОМПЬЮТЕРНЫЙ СОН-ЧАС

Идея раскрыть этот материал возникла, когда задали вопрос: «Какой выбирать режим – «спящий» или «ждущий?»»

Несомненно, читателям будет полезно разобраться, в каких случаях нужно переводить компьютер в «ждущий режим», а в каких – в «спящий».

Помимо обычного завершения работы – полного отключения, ком-



пьютеру можно задать «спящий режим». Если планируете прервать работу от нескольких минут до нескольких часов, в этом случае «усыпление» гораздо лучше обычного выключения. Расскажем обо всем по порядку.

«Спящий режим» со-

храняет текущее состояние «Рабочего стола» на жестком диске, что позволяет возобновить работу с того места, где она была прервана, а затем завершает работу компьютера.

Проще говоря, компьютер полностью выключается (т. е. можно от-

ключить от электросети), сохраняя в специальный файл состояние «Рабочего стола» (открытые программы, документы).

Если нужно срочно выключить компьютер, можно не закрывать открытые программы, а перевести компьютер в «спящий режим». После того как включите компьютер, эти программы будут уже открыты.

«Ждущий режим» переводит компьютер в режим пониженного энергопотребления, что позволяет быстро возобновить сеанс работы. Иными словами, компьютер полностью не выключается и можно быстро его включить.

### ВРЕМЯ ОТДЫХА

Для начала сохраните файлы, с которыми работали. Если в режиме сна компьютер выключится (например, разрядится батарея на ноутбуке), система автоматически сохранит все открытые файлы. Но риск потерять информацию есть всегда, ведь что-то может пойти не так.

После этого можно включить «спящий режим». Для этого нажмите кнопку «Пуск», щелкните по маленькой кнопке со стрелочкой рядом с кнопкой «Завершение работы», из списка выберите пункт «Спящий режим» (рис. 1, 2).

Если в доме не персональный компьютер, а ноутбук, то «усыпить» его можно, опустив крышку.

Часто система настроена так, чтобы компьютер самопроизвольно засыпал через определенное время бездействия.

### ПОДЪЕМ

Есть несколько способов выведения устройства из «спящего режима». Все они просты, но не каждый сработает – это уже зависит от самого компьютера.

В любом случае сработает один из вариантов:

- ➔ пошевелите мышкой,
- ➔ щелкните левой кнопкой мыши,
- ➔ нажмите любую клавишу,
- ➔ нажмите кнопку включения компьютера,
- ➔ если «усыпятили», опустив крышку ноутбука, просто поднимите ее.

Поэкспериментируйте с каждым вариантом. Переведите компьютер в «спящий режим» и «разбудите» его разными способами. Запомните тот, которым это получится сделать.

### СОН – ЛУЧШЕ

Преимущество сна в том, что компьютер загружается намного быстрее, так как не тратится время на загрузку всех программ при старте системы.

Так что вы будете еще и экономить время.

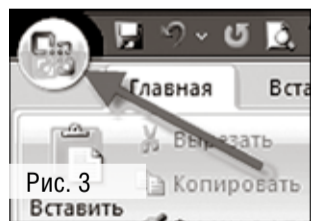
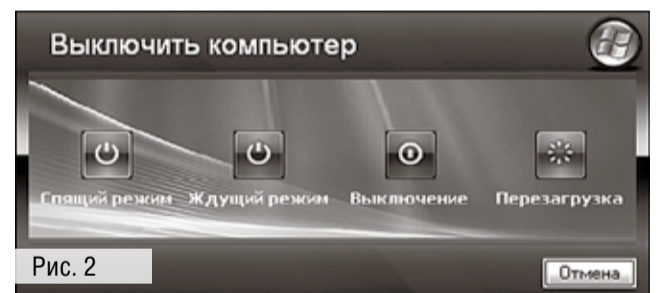
### ВЫКЛЮЧИТЬ ИЛИ «УСЫПИТЬ»

Казалось бы, ответ очевиден – конечно, выключить. Ведь что может быть проще и эффективнее?

Но не все так однозначно. Чем реже включать/выключать технику, тем дольше она прослужит. Объяснение этому следующее: когда компьютер включается, некоторые его внутренние детали нагреваются и из-за этого расширяются, а при выключении они остывают и сужаются. Если делать это часто, детали быстрее изнашиваются. Компьютер может выйти из строя из-за скачков электрического тока. Многие пользователи не рискуют оставлять компьютер включенным надолго, пусть и в «спящем режиме». Решение – за вами.

### Продолжение следует

© 2016 | Любое использование материалов рубрики «Блокнот 60+» допускается только после письменного разрешения редакции газеты «Вперёд».



## «Шифровка из центра»

На важные и конфиденциальные документы необходимо ставить пароли.

Для этого щелкните главную «Кнопку Office» (рис. 3) и выберите пункты «Подготовить» –

«Зашифровать документ» (рис. 4).

Введите пароль для открытия документа, нажмите «ОК». Затем подтвердите пароль еще раз и вновь нажмите «ОК».

Кстати, чтобы снять парольную защиту с документа, сотрите пароль в этом окошке и сохраните документ (рис. 5).

Сохраните документ. При открытии защищенного документа Microsoft Word будет запрашивать пароль (рис. 6).

Без пароля документ никто не сможет увидеть. Однако существуют специальные программы, позволяющие подбирать пароли к документам Microsoft Word, но это уже

совсем другая история.

Надеемся, приведенная информация была

полезна для вас и поможет в создании документов.

